

НАРУЧИЛАЦ
ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ
ШУМАДИЈА КРАГУЈЕВАЦ
ПИБ: 101038983
МАТИЧНИ БР. 7337167

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА:

ЗАКУП РАДНИХ И ГРАЂЕВИНСКИХ МАШИНА
ЗАКУП ГРЕЈДЕРА

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ЈАВНА НАБАВКА БР. 13-1/20-М

ПАРТИЈА 1

Крајњи рок за достављање понуда:	11.03.2020. године, до 11.00 часова
Јавно отварање:	11.03.2020. године у 11.10 часова

Март 2020. године

Садржај

Насловна страна	1
Садржај	2
Општи подаци о набавци	3
Подаци о предмету набавке	4
Врста, техничке карактеристике, квалитет и опис услуга	5
Услови за учешће у поступку ЈН из чл. 75. и 76. Закона	5
Упутство понуђачима како да сачине понуду	11
Образац понуде	20
Модел уговора	24
Образац трошкова припреме понуде	26

Конкурсна документација има 27 страница.

НАРУЧИЛАЦ
ЈКП ШУМАДИЈА КРАГУЈЕВАЦ
Број: ЈН бр. 13-1/20-М

На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 68/2015. и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“, бр. 68/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр. _____ и Решења о образовању Комисије за јавну набавку бр. _____ припремљена је

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у поступку јавне набавке мале вредности за јавну набавку:
ЗАКУП РАДНИХ И ГРАЂЕВИНСКИХ МАШИНА
-ЗАКУП ГРЕЈДЕРА-
ЈН бр. 13-1/20-М

І ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

Наручилац: Јавно комунално предузеће Шумадија Крагујевац,
Индустриска 12, Крагујевац, интернет страница www.jkpsumadija.rs.

Врста поступка: Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, Законом о општем управном поступку и Законом о облигационим односима.

Предмет јавне набавке су услуге: ЗАКУП ГРЕЈДЕРА

Редни број јавне набавке: 13-1/20-М

Ознака из општег речника набавке: РА02

Циљ поступка: Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

Лице за контакт: Јелена Кнежевић, службеник за јавне набавке, тел: _____
емаил: jelena.knezevic@jkpsumadija.rs.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке су добра: **ЗАКУП ГРЕЈДЕРА**
Шифра из општег речника набавки: **РА02**

2. Партије

Набавка је обликована по партијама.

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ И ОПИС УСЛУГА

Предмет јавне набавке бр. 13-1/20-М је набавка добра: **ЗАКУП ГРЕЈДЕРА.**

Јавна набавка се спроводи у складу са Планом јавних набавки за 2020. годину.

Ознака из општег речника набавке: ОРН- РА02

Поступак се спроводи ради закључења Уговора о јавној набавци.

Грејдер би био ангажован у зависности од потребе Наручиоца, а максимално до испуњења процењене вредности ове набавке у складу са Планом набавки за 2020.г.

Грејдер који понуђач нуди мора да задовољава следећи технички минимум:

- **снага мотора минимум 80 кв**

Закуподавац је у обавези да испоручи предмет набавке Закупцу и да омогући коришћење предмета набавке у року до 12 часова од захтева Закупца.

Закуподавац је у обавези да за време трајања уговора, обезбеди руковаоца предметном радном машином као и неопходно гориво.

Закуподавац је у обавези да обезбеди да предметна машина са руковаоцем буде на располагању 24 часа, са временом одзива од 60 минута за редовне ситуације(радно време од 9- 17 часова) и 30 минута у случаја акцидентата и то од позива Закупца.

Закуподавац је дужан да врши све поправке, сервис и одржавање грађевинске машине. У случају квара исте, који не може да се отклони у року од 24 часа, Закуподавац је дужан да у року до 12 часова обезбеди другу исправну грађевинску машину исте или веће радне снаге.

Закуподавац води радни налог о броју радних сати грађевинских машина који потписује овлашћено лице Закупца.

Закупац признаје само сате који се односе на рад грађевинске машине, а на основу потписаног и овереног радног налога од стране Закупца и Закуподавца.

Процењена вредност јавне набавке износи 600.000,00 динара без ПДВ-а.

IV ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ

Изабрани најповољнији Понуђач ће бити у обавези да у тренутку потписивања Уговора достави Наручиоцу:

- **Оригинал сопствену бланко меницу потписану оригиналним потписом за добро извршење посла (поштовање рокова испоруке и квалитета предмета набавке) у висини од 10 % од вредности процењене вредности јавне набавке, без ПДВ-а, менично овлашћење са важењем 30 дана дужим од периода важења Уговора са копијом депо картона банака, овереним ОП обрасцем и листингом са сајта НБС(не захтев за регистрацију) као доказом да је меница регистрована.**

При подношењу понуде, понуђач је дужан да за тражено финансијско обезбеђење попуни, потпише и овери изјаву која се даје у прилогу Конкурсне документације.

V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

- 1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
 - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
 - 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
 - 4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона)
- 1.2. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.
- 1.3. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем **Изјаве** (Образац изјаве понуђача, дат је у прилогу конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у

регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (Образац изјаве подизвођача, дат је у прилогу конкурсне документације), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Уз понуду Понуђачи су у обавези да доставе и следеће обрасце и документа:

- Образац понуде – (попуњен, потписан и оверен),
- Модел уговора – (попуњен, потписан и оверен),
- Образац структуре цене(попуњен, потписан и оверен),
- Образац трошкова припреме понуде – (попуњен, потписан и оверен),
- Изјава о независној понуди – (попуњена, потписана и оверена),
- Изјава о поштовању обавеза из чл. 75. став 2. Закона – (попуњена, потписана и оверена),
- Изјава о финансијском обезбеђењу, (попуњена, потписана и оверена)

Понуђач мора све обрасце и изјаве које су саставни део конкурсне документације, попунити читко. Попуњени обрасци морају бити јасни, недвосмислени, потписани од стране овлашћеног лица и оверени печатом, у свему у складу са конкурсном документацијом. Сваку страну Модела уговора потребно је да попуни, овери печатом овлашћено лице понуђача, чиме потврђује да прихвата све елементе уговора.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку јавне набавке- **ЗАКУП ГРЕЈДЕРА број ЈН бр. 13-1/20-М**, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) - Брисана
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 5) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона), уколико је иста прописана посебним прописима.

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ у поступку јавне набавке- **ЗАКУП ГРЕЈДЕРА** број **ЈН бр. 13-1/20-М** , испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).
- 4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона), уколико је иста прописана посебним прописима.

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Подизвођач:

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. став 2 Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 68/2015) под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, у својству овлашћеног лица _____ дајем следећу

ИЗЈАВУ

Изјављујем да понуду бр. _____ од _____ припремљену на основу позива за подношење понуда за **ЈН бр. 13-1/20-М – ЗАКУП ГРЕЈДЕРА**, подносим независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

датум: _____

место: _____ М.П. _____ потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА
ИЗ ЧЛ. 75 СТАВ 2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, у својству овлашћеног лица, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач у поступку јавне набавке - **ЗАКУП ГРЕЈДЕРА број ЈН бр. 13-1/20-М**, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду више партија овај образац копирати и приложити за сваку партију посебно.

VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуда се доставља у писаном облику, **ИСКЉУЧИВО** на обрасцима које понуђач добија од наручиоца приликом преузимања конкурсне документације, лично, са Портала јавних набавки односно интернет странице наручиоца.

Појединачне обрасце садржане у конкурсној документацији, понуђач попуњава читко, јасно и недвосмислено.

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ЈКП Шумадија Крагујевац, 34000 Крагујевац, Индустијска 12, са назнаком: „Понуда за јавну набавку- **“ЗАКУП ГРЕЈДЕРА“**, број ЈН бр. 13-1/20-О- НЕ ОТВАРАТИ”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране понуђача до 11.03.2020. године до 11 часова. Отварање понуда истог дана у 11:10 часова у просторијама ЈКП Шумадија Крагујевац.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

3. ПАРТИЈЕ

Предмет јавне набавке је обликован по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈКП Шумадија Крагујевац, Индустијска бр. 12, 34000 Крагујевац са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку- ЗАКУП ГРЕЈДЕРА број ЈН 13-1/20-М - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна понуде за јавну набавку- ЗАКУП ГРЕЈДЕРА број ЈН 13-1/20-М- НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Опозив понуде за јавну набавку- ЗАКУП ГРЕЈДЕРА број 13-1/20-М - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку- ЗАКУП ГРЕЈДЕРА број ЈН 13-1/20-М- НЕ ОТВАРАТИ**”

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве дат у прилогу конкурсне документације).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања: 45(четрдесет пет) дана од датума фактуре.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

9.2. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9.3 Рок за испоруку предмета набавке

Рок за испоруку предмета набавке је до 12 часова од захтева Закупца.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Понуђач ће у понуди навести цену закупа грађевинске машине по радном сату, а све у складу са обрасцем понуде.

Понуђена цена је фиксна за све време трајања уговора и не може се мењати.

Цена мора бити исказана у динарима.

Ако је у понуди исказана неувобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику на адресу ЈКП Шумадија Крагујевац, Индустијска 12, 34000 Крагујевац, и на е-маил адресу jelena.knezevic@jkpsumadija.rs, факс бр. 034/335-585, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. 13-1/20-М.”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

12. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

13. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „најнижа понуђена цена” без ПДВ-а.

Понуђена цена је фиксна за све време трајања уговора и не може се мењати.

Наручилац прихвата фактурисање само радних сати ангажоване машине, не прихвата фактурисање радних сати на име чекања као и трошкове допремања и повраћаја машине до седишта Понуђача, односно исти падају на терет Понуђача.

Уколико два или више понуђача имају исту понуђену цену, повољнији ће бити онај понуђач који је понудио машину веће снаге мотора.

14. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-маил jelena.knezevic@jkpsumadija.rs, факсом на број 034/ 335-585 или препорученом поштиљком са повратницом на адресу: ЈКП Шумадија Крагујевац.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. став 2. закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење

захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из чл. 149. став. 3,4. ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153; позив на број 97 50-016; сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке 13-1/20-М; корисник: Буџет Републике Србије). Копију уплатнице

Понуђач је дужан да приложи (Наручиоцу) уз поднети захтев за заштиту права.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

16. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац је дужан да Уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку **ЈН бр. 13-1/20-М, ЗАКУП ГРЕЈДЕРА**

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (е-маил):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
Ц) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ЈНМВ бр. 13-1/20-О: ЗАКУП ГРЕЈДЕРА

ОРН -РА02

Број понуде: _____

Датум: _____

Марка и тип грејдера	
Снага мотора грејдера	_____кС/_____кW
Цена радног сата закупа грејдера у динарима	
*	ПДВ се не обрачунава у складу са чланом 10.2.3. Закона о порезу на додатну вредност.
Просечна потрошња горива по радном сату ангажовања грађевинске машине	

Процењена вредност јавне набавке износи 600.000,00 динара без ПДВ-а.

Закупадавац је у обавези да испоручи предмет набавке Закупцу и да омогући коришћење предмета набавке у року до 12 часова од захтева Закупца.

Закупадавац је у обавези да за време трајања уговора, обезбеди руковаоца предметном радном машином као и неопходно гориво.

Закупадавац је у обавези да обезбеди да предметна машина са руковоцем буде на располагању 24 часа, са временом одзива од 60 минута за редовне ситуације(радно време од 9- 17 часова) и 30 минута у случаја акцидентата и то од позива Закупца.

Закупадавац је дужан да врши све поправке, сервис и одржавање грађевинске машине. У случају квара исте, који не може да се отклони у року од 24 часа, Закупадавац је дужан да у року до 12 часова обезбеди другу исправну грађевинску машину исте или веће радне снаге.

Закупадавац води радни налог о броју радних сати грађевинске машине који потписује овлашћено лице Закупца.

Закупац признаје само сате који се односе на рад грађевинске машине, а на основу потписаног и овереног радног налога од стране Закупца и Закупадавца.

Рок плаћања: 45 (четрдесет пет) дана од датума фактуре Закупадавца.

Закупац прихвата фактурисање само радних сати ангажоване машине, не прихвата фактурисање радних сати на име чекања као и трошкове допремања и повраћаја машине до седишта Закупадавца, односно исти падају на терет Закупадавца.

Начин плаћања: _____ (вирман, компензација, асигнација, цесија)

Рок важења понуде: 60 дана од дана отварања понуда

ДАНА: _____

М.П

ПОТПИС (овлашћеног лица понуђача)

МОДЕЛ УГОВОРА

Модел Уговора Понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да се слаже са моделом Уговора.

Јавно Комунално Предузеће Шумадија Крагујевац, ул. Индустијска бр.12; 34000 Крагујевац, Србија; матични број 7337167; ПИБ 101038983 текући рачун бр. 160-7512-44 код Банке Интеса кога заступа директор Немања Димитријевић, дипл.ек., (у даљем тексту: Закупац)

и

" _____ "; ПИБ _____; матични број _____; текући рачун _____, кога заступа директор _____ (у даљем тексту: Закуподавац).

Закључују следећи

У Г О В О Р ЗАКУП ГРЕЈДЕРА по ЈН бр: 13-1/20-М Ознака из општег речника набавке: РА02

Члан 1.

Предмет овог Уговора је закуп грејдера, марке _____, типа _____, снаге мотора _____ кв. Ознака из општег речника набавке: РА02, а према конкурсној документацији Наручиоца бр. 13-1/20-М и прихваћеној понуди Закупца, бр. _____ од _____ 2020. године, које чине саставни део овог Уговора.

Члан 2.

Цена радног сата ангажовања грејдера износи _____.

ПДВ се не обрачунава у складу са чланом 10.2.3. Закона о порезу на додату вредност.

Укупна вредност уговора једнака је процењеној вредности јавне набавке динара без ПДВ-а _____ (уписује Закупац, приликом закључења уговора).

Рок плаћања је 45 дана од пријема фактуре, коју испоставља Закуподавац.

Закуподавац на основу броја радних сати евидентираних на уређају на булдозеру води радни налог, који се оверава од стране Закупца. Плаћање се врши вирмански уплатом на рачун Закупца.

Цена је фиксна за све време трајања Уговора и не може се мењати.

Закупац признаје само сате који се односе на рад грађевинске машине, а на основу потписаног и овереног радног налога од стране Закупца и Закуподавца.

Закупац прихвата фактурисање само радних сати ангажоване машине, не прихвата фактурисање радних сати на име чекања као и трошкове допремања и повраћаја машине до седишта Закуподавца, односно исти падају на терет Закуподавца

Члан 3.

Закуподавац је у обавези да испоручи предмет набавке Закупцу и да омогући коришћење предмета набавке у року до 12 часова.

Закуподавац је у обавези да обезбеди да предметна машина са руковаоцем буде на располагању 24 часа, са временом одзива од 60 минута за редовне ситуације(радно време од 9- 17 часова) и 30 минута у случаја акцидентата и то од позива Закупца.

Контакт особа _____.

Закуподавац је дужан да врши све поправке, сервис и одржавање грејдера.

У случају квара грејдера, који не може да се отклони у року од 24 часа, Закуподавац је дужан да у року од 24 часа од престанка рада радне машине обезбеди други исправан грејдер исте или веће радне снаге.

Закуподавац је у обавези да за време трајања закупа, обезбеди руковаоца предметном радном машином као и неопходно гориво.

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да приликом потписивања Уговора Закуподавац достави Закупцу:

- **Оригинал сопствену бланко меницу потписану оригиналним потписом за добро извршење посла (поштовање рокова испоруке и квалитета предмета набавке) у висини од 10 % од вредности процењене вредности јавне набавке: _____, без ПДВ-а, менично овлашћење са важењем 30 дана дужим од периода важења Уговора са копијом депо картона банака, овереним ОП обрасцем и листингом са сајта НБС(не захтев за регистрацију) као доказом да је меница регистрована.**

Члан 5.

Овај Уговор се сматра закљученим када га потпишу овлашћена лица уговорних страна и овере печатом.

Уговор се закључује до финансијског испуњења уговора, а најдуже на период од 12 месеци.

Члан 6.

Закупац има право на једнострани раскид овог Уговора у случају неиспуњења уговорних обавеза Закуподавца, а нарочито ако не поштује уговорене рокове.

У случају једностраног раскида Уговора због неиспуњења обавезе друге уговорне стране, уговорна страна која намерава да раскине уговор ће другој страни доставити у писаној форми обавештење о разлозима за раскид уговора.

Закупац може раскинути уговор уколико Закуподавац не испуњава своје обавезе из уговора, са отказним роком од 30 дана.

Члан 7.

За све односе који нису регулисани овим Уговором примењиваће се Закон о облигационим односима.

Члан 8.

Сви неспоразуми који настану из овог Уговора и поводом њега разматраће се на пријатељски начин.

У случају спора уговорне стране уговарају надлежност Привредног суда са седиштем у Крагујевцу.

Члан 9.

Уговор је сачињен у (четири) истоветна примерка, од којих Закуподавац задржава 2 (два), а Закупац 2 (два) примерка.

ЗАКУПАЦ

ЗАКУПОДАВАЦ

VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
ЈН бр. 13-1/20- М- ЗАКУП ГРЕЈДЕРА

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: _____

IX ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Јавна набавка бр. 13-1/20-М добара: ЗАКУП ГРЕЈДЕРА

Врста добара	Цена радног сата ангажовања грејдера у динарима		
1	2	3	4 (2+3)
Закуп грејдера			
Цена радног сата ангажовања грејдера у динарима			

* ПДВ се не обрачунава у складу са чланом 10.2.3. Закона о порезу на додату вредност.

Место:..... М.П. потпис овлашћеног лица

Датум:..... _____

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- 6) у колону 2. уписати колико износи цена радног сата ангажовања булдозера у динарима